

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome | RASPANTI MICHELA

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome</li><li>e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p>12 dicembre 2016 – 23 dicembre 2016<br/>TECNE srl<br/>Viale Marzabotto 7 Riccione<br/>Scavo Archeologico<br/>Collaborazione esterna<br/>Sorveglianza archeologica ai cantieri, scavo e documentazione archeologica del sito</p>                                |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome</li><li>e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p>9 agosto 2016 – 08 novembre 2016<br/>Pegaso archeologia<br/>Via Fratello 35 Bologna<br/>Scavo Archeologico<br/>Collaborazione esterna<br/>Sorveglianza archeologica ai cantieri, scavo e documentazione archeologica del sito</p>                              |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome</li><li>e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p>30 Novembre 2015 – 14 Luglio 2016<br/>Sama scavi archeologici<br/>Largo Bacone, 6 Roma<br/>Scavo Archeologico<br/>Collaborazione esterna<br/>Sorveglianza archeologica ai cantieri, scavo e documentazione archeologica del sito</p>                           |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome</li><li>e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p>14 Settembre 2015 – 3 Ottobre 2015<br/>Università Cà Foscari di Venezia in collaborazione con il ministero dei beni culturali e con l'associazione Civitas Claterna<br/>Scavo Archeologico<br/>Volontaria<br/>Scavo e documentazione archeologica del sito</p> |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome</li><li>e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p>11 Maggio 2015 al 19 luglio 2015<br/>Domina<br/>Viale Romolo , Milano<br/>servizi<br/>biglietteria<br/>Biglietteria alla mostra Escher (Bologna Palazzo Albergati)</p>   |

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>8 Aprile 2013 – 7 Aprile 2014  ARCI-SERVIZIO CIVILE, BOLOGNA</p> <p>Museo Nazionale di Casa Romei, Via Savonarola 30, Ferrara  Servizio Civile Nazionale  Volontaria di sorveglianza, didattica ed accompagnamento guidato alla collezione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dicembre 2012 - gennaio 2013  Fondazione Bollini</p> <p>Collaborazione occasionale  Progettazione ex-novo, realizzazione e gestione di una mostra di arte e paramenti sacri</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Maggio 2011- Settembre 2013  Osservatorio Nazionale della Produzione e del Mercato del Miele  Piazza XX Settembre 3, Castel San Pietro Terme, Bologna</p> <p>Collaborazione esterna, a contratto  Progettazione ex-novo, realizzazione e gestione di tre mostre tematiche</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Ottobre 2011- Febbraio 2012  Comune di Castel San Pietro Terme  Piazza XX Settembre 3, Castel San Pietro Terme, Bologna</p> <p>Collaborazione occasionale, a contratto  Censitrice per il 15° censimento della popolazione e degli edifici</p>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>2012-2015  Università degli Studi di Bologna  Laurea magistrale in ricerca, documentazione e tutela dei beni archeologici  Storia - Storia dell'arte – archeologia  Campagne di scavo e laboratorio di archeologia sperimentale a Solarolo (maggio 2014; maggio 2015)  Campagna di scavo a Classe (giugno 2014)  Laurea magistrale in ricerca, documentazione e tutela dei beni archeologici (110/110 e Lode)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>2008-2010  Università degli Studi di Bologna</p> <p>Storia - Storia dell'arte – Tutela e gestione dei beni culturali</p> <p>Laurea magistrale in storia e conservazione delle opere d'arte (110/110)  Con tirocinio curricolare presso la Pinacoteca Nazionale di Bologna.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	2005-2008
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Università degli Studi di Bologna
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Storia - Storia dell'arte – Tutela e gestione dei beni culturali
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Laurea in beni storico-artistici e musicali (110/110 e Lode)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	2000-2005
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Liceo Scientifico "Rambaldi-Valeriani" - Imola
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Diploma di Maturità Scientifica
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buono

Buono

Buono

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Pluriennale esperienza nel volontariato educativo in AGESCI e capo scout WAGGGS. Esperienza nel volontariato educativo in AIC.

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Pluriennale esperienza con funzioni apicali di controllo e coordinamento di staff di circa dieci elementi e di gruppi di ragazzi di 30-40 elementi.

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Conoscenza operativa dei sistemi operativi Windows e Linux; uso dei relativi pacchetti di produttività personale (MS Office e OpenOffice); esperienza di tecniche di comunicazione multimediale

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

Realizzazione e gestione di proposte didattiche per le scuole di tutti i livelli.  
Relatrice nella Festa della Storia negli anni 2012-2013  
Pubblicazione:  
Arte e storia della Chiesa di Santa Maria Maggiore a Castel San Pietro Terme  
Supporti grafici editore ISBN 978-88-904985-4-1

**PATENTE O PATENTI**

Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Nel 2011 riconoscimento internazionale "The Wood Badge".

Partita IVA  
Patentino da Guida Turistica

Cinque anni di pratica di scherma medioevale-rinascimentale.  
Nel 2007 Terza classificata nazionale nella spada da lato.

Ha seguito il corso di formazione di archeologia sperimentale sulla preistoria nel 2016

**ALLEGATI**

-

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 19-01-2017

Firma

