

# **Criteri per l'accoglimento delle Iscrizioni alla Scuola Dell'Infanzia**

## **Si riportano i criteri deliberati dal Consiglio di Istituto**

Relativamente alle iscrizioni pervenute entro il termine, in caso di domande in esubero, sarà compilata la graduatoria di ammissione con precedenza ai residenti/domiciliati nello stradario di utenza.

Tra questi verrà fatta una graduatoria di ammissione in base alle condizioni di precedenza ed al punteggio assegnato per le condizioni lavorative e socio/familiari autodichiarate e sottoscritte nella domanda d'iscrizione.

Non saranno accolte modifiche o integrazioni all'autodichiarazione dopo l'uscita della graduatoria definitiva.

I requisiti dichiarati devono essere posseduti entro il termine di scadenza delle iscrizioni fatta eccezione per la residenza nel Comune di Castel San Pietro Terme, il cui termine perentorio di acquisizione/presentazione di domanda all'Ufficio Anagrafe risulta fissato per il 31 agosto.

Qualora tale requisito non risultasse posseduto a tale data, la domanda verrà ricollocata in coda alla relativa graduatoria.

Nell'eventualità di casi di parità punteggio si applicherà il criterio di attribuzione di precedenza al maggiore per età anagrafica (data di nascita).

Le domande dei non residenti /domiciliati pervenute entro il termine previsto dal bando verranno accolte in subordine a quelle dei residenti/domiciliati nel Comune di Castel San Pietro Terme (o equiparati).

# Criteria per calcolo punteggio per Graduatoria di Accoglimento

*Tutti i requisiti devono essere posseduti e dichiarati entro il termine delle iscrizioni, fatta eccezione per la residenza, il cui termine di acquisizione risulta fissato per il 31 agosto - Non saranno accolte modifiche o integrazioni all'autodichiarazione dopo l'uscita delle graduatorie definitive*

Condizioni socio/lavorative possedute nel periodo delle iscrizioni

## **PRECEDENZE:**

-Residenti/Domiciliati nello stradario di utenza

- Anno di nascita (bimbi/e che avranno nell'anno di iscrizione 3 -4 -5 anni)

- pur residente non ammesso nell'a.s. precedente alla Scuola dell'Infanzia

- Alunno con Certificazione L.104 e/o L.170 (DSA) (si richiede documentazione comprovante)

- Alunno orfano di un genitore o entrambi o riconosciuto da un solo genitore

- Alunno con genitore affetto da handicap o grave infermità con invalidità sup. o uguale al 75% (si richiede - documentazione comprovante)

- Alunno in affidamento educativo come da Atto del Giudice Tutelare

Alunno con gravi problematiche familiari documentate dai Servizi Sociali

## **PUNTI:**

Fratelli frequentanti la Scuola dell'Infanzia nell'a.s di riferimento

p.3

Bambino che vive in un nucleo familiare incompleto/dissociato in cui manca realmente la figura paterna o materna (carcere,emigrazione,separazione legale,divorzio,ragazza/o madre/padre,prov. del tribunale di affidamento del figlio/i ad 1 solo genit.)

In nessuno di questi casi deve esserci convivenza a qualsiasi titolo con altra persona.

p.8

Per ogni adulto convivente inabili di autonomia personale con invalidità superiore al 75% o fratello o sorella portatore di handicap compresa nello stato di famiglia del bambino

p. 3

Attività lavorativa del padre/madre entro 36 ore settimanali

p.2

Attività lavorativa del padre/madre oltre 36 ore settimanali

p.4

Condizione lavorativa genitori : **entro** comune o limitrofi

p. 2

**fuori** comune o limitrofi

p. 4

Genitori che lavorano entrambi

p.1

Stato di disoccupazione del padre/ madre

p. 3

Condizione studente padre/madre

p. 3

Per ogni figlio fino ai 15 anni

p. 1

p. 2 se gemello

l'Istituzione Scolastica **effettuerà controlli a campione (sul 10% delle domande presentate)** sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rilasciate presso i vari Enti (Centri per l'Impiego, Datori di Lavoro, ecc..)

eventuali dichiarazioni false o non corrette oltre a determinare l'immediato decadimento dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 del T.U. 28/12/2000 n.445. **Nell'effettuazione dei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rilasciate ci si avvarrà della collaborazione della Polizia Municipale di Castel San Pietro Terme o dell'Autorità Competente.**